



Prot. n. 1711 C/45 del 24 marzo 2017

VERBALE COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DELLA RETE INTER-ISTITUZIONALE

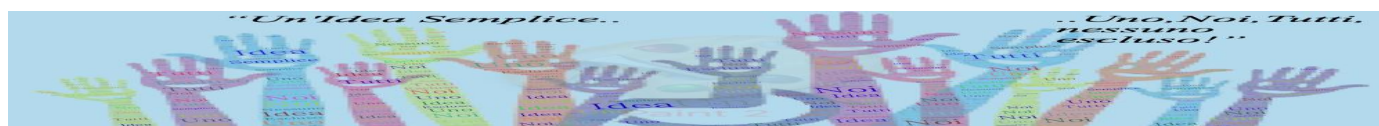
"Un'Idea Semplice...Uno, Noi, Tutti, nessuno escluso!"

Il giorno 14 marzo 2017, alle ore 16,00 presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO "Eduardo De Filippo" si riunisce il comitato tecnico scientifico della Rete inter-istituzionale "Un'Idea Semplice...Uno, Noi, Tutti, nessuno escluso!", per discutere sul seguente O.d.G.:

1. NOMINA DEL SEGRETARIO VERBALIZZANTE;
2. RILEVAZIONE DEI BISOGNI FORMATIVI;
3. INDICAZIONE E MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLE QUOTE (ART.14);
4. INDICAZIONE DEL/LA COORDINATORE/TRICE DI RETE;
5. COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE CAPOFILA DI RETE.

Sono presenti:

1. Per l'IC De Filippo, Scuola Capofila della Rete, Ds Angelo De Maio;
2. Per Il L. Scientifico La Mura Angri, Ds Filippo Toriello (assente);
3. Per Il 1 Dd Nocera Superiore, le docenti Pagano Rosita e Verdossi Adele;
4. Per Il 1 Cd di Angri, Ds Maddalena Pellegrini, la docente Tedesco Rita;
5. Per L' Ic 3 Parco Verde Caivano, Ds Bartolomeo Perna (assente);
6. Per L' Ic A. Pinto Vietri Sul Mare, Ds Carla Romano, la docente Mangini Vittoria;
7. Per L'ic S. Falco Scafati, Ds Anna Pumpo (assente);
8. Per La Dd Vietri Sul Mare, Ds Ida Lenza, la docente Di Napoli Leonarda con decr. Prot. 525/D03 del 13/03/17;
9. Per L' Ic Tramonti G. Pascoli, Ds Milo Luisa Patrizia, la docente Giordano M. Giovanna, con decr. Prot. 420 07-09 del 08/02/17;
10. Per L' Ic M Trezza Ravello, Ds Milo Luisa Patrizia, Reggente;
11. Per L' Ic G. Sasso Amalfi, Ds Milo Aniello, il docente Camera Domenico;
12. Per L' Ic Maiori, Ds Milena Satriano, risulta delegata la Ds Luisa Patrizia Milo, con potere di voto, come da comunicazione prot. 758 del 14 marzo 2017;
13. Per L' Ic G. Porzio Positano, Ds Stefania Astarita;
14. Per La Ss 1° Galvani di Angri, Ds Rita Maddaloni, la docente Pizzella Antonella;
15. Per L' Ic Don Smaldone di Angri, Ds Raffaele Palomba, la docente Romano Adriana;
16. Per L' Its M. Buonarroti di Caserta, Ds De Lucia Vittoria, (assente);
17. Per Il Liceo Tasso Salerno, Ds Carmela Santarcangelo, la docente Brescia Morra (assente);
18. Per L'ic Forino Avellino, Ds Carmine Iannaccone, la docente Del Regno Bianca;
19. Per L' Ic "Benedetto Croce" Lauro (Av), Ds Davide Immacolata, la docente Bianca Siniscalchi;
20. Per L' Iiss "Marini-Gioia" Amalfi, Ds Solange Hutter, il docente Siano Pasquale (assente);
21. Per L' Ic "N. Pecorelli" Pago Del Vallo Di Lauro (Av), Ds Florisa Siniscalchi, la docente referente (assente);
22. Per la DD terzo CD di Angri, Ds Del Barone Patrizia (assente);
23. Per L' ISIS Fortunato di Angri, il Ds Giuseppe Santangelo, la docente Serino Antonietta.



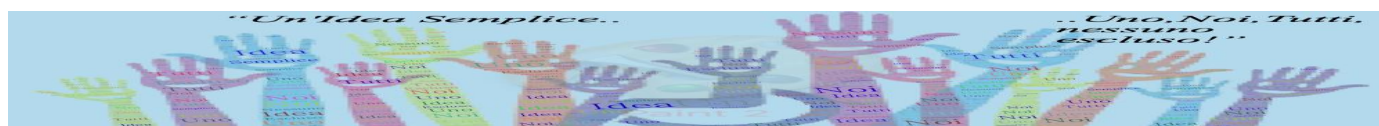


Il Ds dell'IC De Filippo, Scuola Capofila della Rete, Dott. Angelo De Maio porge il benvenuto ai referenti del Cts della Rete, che, come da articolato, possono essere le/i Ds ovvero una/un docente individuato a rappresentare la Scuola. Subito illustra ai presenti la vision e la mission istituzionale della rete inter-istituzionale, mettendo in evidenza, in ogni azione che si metterà in campo, il valore dell'inclusività totale, sia a livello di ISA, che di Partners.

1. Si passa al 1° punto all' OdG NOMINA DEL SEGRETARIO VERBALIZZANTE: i presenti concordano nell'affidare la verbalizzazione alla Scuola Capofila, individuando tale compito nella figura della Coordinatrice di Rete.
2. Si passa al 2° punto all' OdG: RILEVAZIONE DEI BISOGNI FORMATIVI: I presenti condividono, analizzando i dati del modulo inviato per rilevare i bisogni formativi, che le priorità più importanti intorno alle quali costruire un primo percorso di formazione, sono:
 - La Pedagogia della corresponsabilità educativa e il ruolo fondamentale della genitorialità.
 - Il profilo del docente inclusivo nella gestione efficace della classe.

Si conta di realizzare una piattaforma in CloudKit, in cui condividere le esperienze della rete, ma anche un contenitore di buone prassi che già ogni ISA sta mettendo in campo. Inoltre, di costruire un Repository formativo per tematiche-tipo, da utilizzare "allo scopo" e in maniera ricorrente, efficiente ed efficace da ogni Scuola.

3. Si passa al 3° punto all' OdG: INDICAZIONE E MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLE QUOTE : Nell'articolo 11 dell' Accordo di rete "Finanziamento e gestione amministrativo-contabile" si legge:-Il patrimonio è costituito dalle quote versate dalle Istituzioni scolastiche aderenti alla Rete, che sono tenute al versamento dell'importo stabilito annualmente dall'Assemblea, e da eventuali altre entrate provenienti da soggetti pubblici e/o privati. Si è condiviso di versare una quota di euro 100 per ogni ISA, che sarà utilizzata per gli scopi previsti dall'accordo. Sono indicate e comunicate le seguenti modalità di versamento: Conto di Tesoreria Unica IT31D0100003245424300318676,specificando la causale del versamento con "Finanziamento e gestione amministrativo-contabile" Rete inter-istituzionale "Un'Idea Semplice...Uno,Noi,Tutti, nessuno escluso!".
4. Si passa al 4° punto all' OdG: INDICAZIONE DEL/LA COORDINATORE/TRICE DI RETE:l'art. 8 dell' Accordo prevede l'individuazione del Coordinatore della Rete. In esso si legge:- Il Coordinatore della Rete rappresenta il riferimento tecnico-operativo per la Rete, cura sul piano operativo i rapporti tra la Rete e gli altri soggetti istituzionali sul territorio, in particolare quelli che hanno stipulato protocolli d'intesa e/o convenzioni con la Rete e presiede, in assenza del Presidente, l'Assemblea della Rete e le riunioni del Comitato tecnico-scientifico, svolgendo anche la funzione di segretario. Il Coordinatore gestisce la logistica della Rete presso l'Istituto capofila, ha facoltà, previa approvazione del Presidente, di individuare figure di supporto e collaborazione interne ed esterne all'Istituto, per meglio svolgere i compiti assegnatigli, ha compiti di supervisione e coordinamento dei Gruppi di





Lavoro istituiti in seno alla Rete e attua le direttive del Presidente, riformulando, all'occorrenza, previa approvazione del Presidente e in stretta collaborazione con i Gruppi di Lavoro, progetti o attività della Rete a seguito di vincoli ed impedimenti concreti inizialmente non previsti. Il Ds dell'ISA Capofila indica la docente Pepe Nicoletta, già Coordinatrice dell'Area Inclusione dell'Istituto Capofila di Rete, quale destinataria dell'incarico.

5. COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE CAPOFILA DI RETE: Il Ds dell'IC De Filippo, Scuola Capofila della Rete, Ds Angelo De Maio, invia al comitato tecnico scientifico il suo personale ringraziamento e il fervido augurio di buon lavoro, rinviando ad un successivo incontro per continuare le azioni previste .

UNO,NOI,TUTTI,NESSUNO ESCLUSO

S. Egidio del Monte Albino, li 14 marzo 2017

