



ISTITUTO COMPRESIVO
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO
"Eduardo De Filippo"

C. M. SAIC8BA00C – C.F. 80028470658 – C.U. UFR428
VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO (SA)
TEL. 0815152203 – FAX 081915064
email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it;
sito web: www.icedefilippo.gov.it



Ai Sigg. Genitori
Ai Sigg. Docenti
Ai Sigg. Coordinatori dei plessi
Al Personale ATA
Al sito Web

Oggetto: Polizza assicurativa e contributo volontario delle famiglie a.s. 2017-18.

Gentilissimi,

rendo noto che anche per questo anno scolastico l'ammontare del contributo da versare da parte delle famiglie è di euro 15.00 di cui:

1. € 5,00 per il potenziamento dell'offerta formativa (PTOF) a.s. 2017/18;
2. € 10,00 quale premio per la seconda annualità della polizza assicurativa c/o "ASSICURATRICE MILANESE S.p.A." risultata aggiudicataria del servizio di assicurazione a favore degli alunni e del personale scolastico, per il periodo 27/10/2015 – 26/10/2018 a seguito di indizione gara del 13/07/2015.

Tenuto conto che occorre provvedere al pagamento del premio per la terza annualità, rivolgo invito, affinché **il contributo** venga versato inderogabilmente **entro e non oltre il 30/09/2017 su c/c postale dedicato num. 001026127827 (il bollettino prestampato è visualizzabile sul sito)** consegnando all'insegnante di classe/sezione la ricevuta del versamento medesimo.

I Coordinatori dei vari plessi avranno cura di raccogliere e consegnare in segreteria (Sig.ra Ferraro A.) le ricevute **entro e non oltre il 06/10/2017.**

SINTESI POLIZZA INFORTUNI

1) la società' assicuratrice: chi e quando assicura

La polizza prevede l'assicurazione per gli infortuni, responsabilità civile verso terzi, che gli assicurati (alunni, docenti e non docenti, ecc.) subiscano durante ed in occasione:

- della permanenza nell'ambito della scuola;
- delle gite e passeggiate scolastiche;
- delle visite che a norma delle vigenti disposizioni, si effettuano a musei, siti archeologici, cantieri, aziende, laboratori, nonché viaggi di istruzione e delle visite guidate in Italia e all'Estero,
- delle attività svolte all'esterno dell'istituto anche se comportanti esperimenti e prove pratiche o partecipazioni dirette, deliberate e messe in atto dagli organi scolastici competenti o autorizzate ufficialmente dal Dirigente Scolastico o da chi ne fa le veci,
- di altre attività ed iniziative finalizzate e connesse all'attività scolastica, ivi compresi gli scambi educativi con l'estero;
- durante la refezione e la ricreazione;
- di tutte le attività ricreative e non, che dovessero svolgersi anche in occasione di pre-scuola, interscuola e doposcuola, i giochi della gioventù, sportivi e studenteschi e relativi allenamenti anche in strutture esterne all'istituto scolastico purché in presenza di personale incaricato;
- durante i trasferimenti interni ed esterni strettamente connessi allo svolgimento delle attività organizzate dall'istituto scolastico e con personale dello stesso;
- durante il tragitto casa/scuola e viceversa, compresi gli eventuali rientri pomeridiani, con qualsiasi mezzo di locomozione, purché questi infortuni avvengano esclusivamente durante il tempo strettamente necessario a compiere il percorso abituale prima e dopo l'orario di inizio e termine di tutte le attività. (RISCHIO IN ITINERE),

L'operatività dell'assicurazione si estende a tutti gli altri punti previsti dall'art. 11 della Polizza.

2) **Le garanzie prestate e le corrispondenti somme assicurate sono riportate nella tabella delle prestazioni di cui alla polizza pubblicata su sito istituzionale:**

www.icedefilippo.gov.it

3) **La polizza non prevede alcuna franchigia**

RESPONSABILITA' CIVILE

La società risponde delle somme che l'assicurato sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, a titolo di risarcimento (capitale interessi e spese), per danni involontariamente causati a terzi, per: morte, lesioni personali, danneggiamenti a cose, in conseguenza di un fatto accidentale verificatosi in relazione all'attività svolta.

L'assicurazione si intende a tutti gli altri punti previsti nella sezione II della suddetta polizza.

DENUNCIA DI INFORTUNIO – OBBLIGHI RELATIVI

La denuncia dell'infortunio con l'indicazione del luogo, giorno ed ora dell'evento e delle cause che lo hanno determinato, deve essere redatta per iscritto dall'istituto scolastico e deve essere trasmessa alla società entro trenta giorni dall'infortunio o dal giorno in cui se ne è avuta conoscenza. La denuncia può essere effettuata a mezzo Fax/Pec, salvo casi mortali o catastrofi, che andranno comunicati a mezzo pec ad Assicuratrice Milanese Spa.

L'assicurato deve ricorrere alle cure di un medico ed eseguirne le prescrizioni. L'infortunato, i suoi familiari od aventi diritto, devono acconsentire alle visite dei medici incaricati dalla società ed a qualsiasi accertamento che la società ritiene necessario, sciogliendo dal segreto professionale i medici che hanno visitato e curato la persona assicurata. Qualora gli apparecchi telematici di Assicuratrice Milanese per qualunque motivo, non dovessero funzionare, e non sarà stato quindi possibile da parte della scuola denunciare il sinistro, la società consente che la denuncia possa essere fatta anche successivamente, ritenendo valida ed efficace la documentazione conservata presso l'istituto scolastico.

DENUNCIA DELLA MALATTIA - OBBLIGHI RELATIVI

La denuncia della malattia che, secondo parere medico, sembri comportare invalidità permanente, deve essere presentata per iscritto dall'Assicurato e/o dal Contraente. La denuncia stessa deve essere corredata da certificato medico contenente un dettagliato rapporto sulla natura, decorso e conseguenze della malattia. L'assicurato deve sottoporsi agli accertamenti e controlli medici disposti dalla società fornendo alla stessa ogni informazione.

L'assicurato deve presentare non prima che siano trascorsi almeno 240 giorni dalla denuncia della malattia, specifica certificazione medica attestante il grado di invalidità permanente direttamente ed esclusivamente residuo dalla malattia denunciata. Qualora la polizza assicurativa pervenga alla scadenza prima che la malattia sia denunciata e sempreché la stessa si sia manifestata durante il periodo di validità della polizza, per la presentazione della denuncia è stato stabilito il termine di un anno dalla scadenza dell'assicurazione.

La polizza integrale è consultabile sul sito www.icedefilippo.gov.it e presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto, ogni giorno dalle ore 11.00 alle ore 13.30, escluso il sabato.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti direttamente al Direttore Amministrativo Sig.ra Aversa Emilia, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 13.30 .

Fiducioso che apprezzerete positivamente - come già in passato - gli sforzi che si stanno conducendo per migliorare e meglio qualificare l'attività della Scuola, porgo cordiali saluti.



Il Dirigente Scolastico
Dott. De Maio Angelo