



**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO  
"Eduardo De Filippo"  
COD.MECC.SAIC8BA00C -C.F.80028470658 -COD.UNIVOCO UFR428  
VIA G. LEOPARDI, 12 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA)TEL. 0815152203 - FAX 081915064  
email: [saic8ba00c@istruzione.it](mailto:saic8ba00c@istruzione.it); [saic8ba00c@pec.istruzione.it](mailto:saic8ba00c@pec.istruzione.it);  
sito web: [www.icedefilippo.edu.it](http://www.icedefilippo.edu.it)



Prot.n. 0003467/U-IV.5

S.Egidio del Monte Albino, 08/06/2022

**Programma Operativo Nazionale 2014-2020**  
**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - FESR**  
**REACT EU - Asse V - Codice Autorizzazione 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-424**  
**"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica**  
**e dell'organizzazione scolastica"**  
**- CUP D19J21013600006 -**

All'Albo on line della scuola  
Al sito web istituzionale :  
- sez. PON  
- sez. Amministrazione Trasparente

## **AVVISO UNICO DI SELEZIONE**

### **"COLLAUDATORE"**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. n. 2440/1923, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 56/2017, in vigore dal 20/05/2017, con il quale è stato aggiornato il codice appalti;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. n.207/2010);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Circolare MIUR AOODGRUF 0000074 del 05/01/2019, inerente orientamenti interpretativi del predetto D.I. n.129 del 28 agosto 2018;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE): n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

- VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
- VISTE** le note MIUR AOOGFID/11805 del 13-10-2016 e AOOGFID/3131 del 16-03-2017 relative agli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-2020;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), di cui al regolamento UE n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 21/12/2021, con la quale è stato aggiornato il PTOF 2019/2022;
- CONSIDERATE** le previsioni di stanziamenti allocate nel Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022, approvato con delibera n. 78 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 14/02/2022;
- VISTO** l'Avviso pubblico del M.I. prot. n. AOOGFID prot. n. 28966 del 06/09/2021, per la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Azione 13.1.2 “*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*”;
- CONSIDERATO** che il predetto Avviso riteneva possibile richiedere in seguito l'adesione da parte del Collegio dei Docenti e del Consiglio di istituto, tenuto conto del particolare periodo emergenziale (Covid-19);
- VISTA** la determina del DS, prot. n. 0004115/U-IV.5 del 18/09/2021, di partecipazione al predetto Avviso;
- VISTA** la delibera di approvazione del progetto da parte del collegio dei docenti in data 30/09/2021 (n. 19), con la quale si è approvato anche l'inserimento del medesimo progetto nel PTOF 2019/2022;
- VISTA** la delibera del consiglio d'istituto n. 71 del 25/11/2021, con la quale veniva autorizza la partecipazione al progetto;
- VISTA** la nota del M.I. prot. n. AOOGFID/0042550 del 02/11/2021, con la quale veniva autorizzato il progetto di questo istituto: 13.1.2A-FESR-PON-CA-2021-424;
- EFFETTUATA** la formale assunzione a bilancio e l'inserimento nel Programma annuale, prot. 0005141 del 05/11/2021;
- VISTO** il progetto presentato dal Dirigente Scolastico, in qualità di progettista, con nota 0001788/U-IV.5 del 26/03/2022, relativamente alle caratteristiche tecniche delle attrezzature informatiche da acquisire ai fini della corretta realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTO** il regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018, adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 14/02/2022;
- VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 83 del 14/02/2022, con la quale sono stati approvati i criteri per la selezione della figura del Collaudatore nell'ambito del progetto in questione;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare la figura del collaudatore;
- VISTA** la determina RUP con la quale si delibera l'avvio della procedura comparativa di selezione per il reclutamento di tale figura (prot.n. 0003465/U-IV.5 del 08/06/2022),

## EMANA

il seguente **avviso unico di selezione, per il reclutamento della figura di “Collaudatore”**, nell'ambito del progetto **13.1.2A-FESR-PON-CA-2021-424** denominato **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**, rivolto, in ordine di precedenza assoluta, a:

- 1) *personale interno dell'amministrazione scrivente;*
- 2) *personale in servizio presso altra Istituzione scolastica (collaborazioni plurime), ai sensi dell'art. 35 CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007);*
- 3) *personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;*
- 4) *personale esterno (privati), ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001.*

## ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il presente avviso è teso ad individuare, mediante procedura comparativa basata sul possesso di titoli, esperienze e competenze professionali specifiche, **n. 1 Collaudatore**, ai fini di una corretta esecuzione del progetto di cui all'oggetto, costituito dai moduli: 1) *Monitor digitali interattivi per la didattica* e 2) *Digitalizzazione amministrativa*.

## ART. 2 – LUOGO E PERIODO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

Il Collaudatore dovrà espletare il proprio servizio nei vari plessi dell'I.C. "E. De Filippo" di S.Egidio del Monte Albino (SA) : plesso Capoluogo, plessi presenti nelle fraz. di S.Lorenzo e di Orta Loreto e nel comune di Corbara, entro il 22 luglio 2022 e, comunque, non oltre la settimana antecedente la conclusione del progetto stesso, che è fissata per il 31/10/2022, salvo eventuali proroghe autorizzate dall'autorità di gestione FESR.

## ART. 3 - COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto:

- ✓ il compenso orario lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola (tabelle 5 e 6), per il personale interno all'amministrazione o in servizio c/o altre istituzioni scolastiche;
- ✓ il compenso orario lordo di € 41,32, per il personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione o personale esterno (privati),

Tali importi sono da intendersi onnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali / previdenziali /assistenziali - nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e non potrà superare quanto finanziato ed autorizzato dall'Autorità di Gestione per la *Voce di Costo "Collaudo"* (€ 652,57) e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico, comprese le spese di trasporto; per cui il *Collaudatore* organizzerà le sue attività in maniera proficua e congruente al tetto massimo previsto.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da un apposito registro/verbale debitamente compilato e firmato, che la suddetta figura presenterà al termine della propria attività. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione approvata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e ad effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Ente finanziatore. Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

## ART. 4 - DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

L'esperto Collaudatore da selezionare dovrà possedere profilo professionale coerente con:

- Capacità di verificare la conformità al progetto delle attrezzature acquistate;
- Capacità di verificare la funzionalità delle attrezzature stesse.

In particolare dovrà :

- Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Redigere il verbale del collaudo effettuato;
- Collaborare con il RUP Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per affrontare in modo efficiente tutte le esigenze e le problematiche che dovessero insorgere, al fine della corretta e completa realizzazione del progetto.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

## ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI, MODALITÀ

La domanda di partecipazione deve essere compilata esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente avviso.

**Il personale in possesso del requisito di accesso ed interessato alla selezione indetta con il presente bando, dovrà far pervenire l'istanza, debitamente compilata e firmata, entro e non oltre le ore **10:00 del giorno 24/06/2022**.**

All'istanza (*Allegato A*), redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati, pena l'esclusione:

- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 - GDPR UE 679/2016) (*Allegato B*);
- il Curriculum Vitae in formato europeo (*Allegato C*); Esso deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione presente nell'*allegato A*;
- copia del documento di identità in corso di validità;

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione della domanda:

- consegna **a mano** presso l'ufficio protocollo in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la dicitura: "Candidatura Collaudatore - Progetto 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-424";
- invio tramite **raccomandata A/R** indirizzata all'I.C."E. De Filippo", via Leopardi n.12, 84010 S.Egidio del M.Albino (SA), in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Candidatura Collaudatore - Progetto 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-424";
- invio con **posta elettronica certificata** all'indirizzo [saic8ba00c@pec.istruzione.it](mailto:saic8ba00c@pec.istruzione.it) con oggetto "Candidatura Collaudatore - Progetto 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-424". **I documenti devono essere scansionati ed in formato pdf.**

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna (**non fa fede il timbro postale**).

Non saranno prese in considerazione le candidature: incomplete; non debitamente sottoscritte; inviate a mezzo fax o posta elettronica ordinaria.

## ART. 6 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA GRADUATORIA

Possono inoltrare la propria candidatura, esclusivamente il personale in possesso della *Laurea* di cui al punto 1.a) o 1.b) della tabella di valutazione sottostante oppure, in alternativa, i soggetti in possesso di entrambi i titoli previsti al punto 1.c) (*diploma di scuola secondaria di II grado accompagnato ad un Dottorato di ricerca e/o Master/Corso di specializzazione/perfezionamento di durata annuale - 1500 ore / 60 CFU, con esame finale, conseguiti c/o Università*). I titoli devono essere attinenti alla tematica trattata e coerenti con la figura richiesta.

Inoltre, nell'istanza, i candidati dovranno dichiarare:

- a) di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico di cui siano a conoscenza;
- b) di non essere stati dichiarati decaduti, ovvero destituiti da pubblici impieghi;
- c) di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- d) di aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- e) di impegnarsi a rispettare, in caso di assunzione dell'incarico, il calendario delle attività;
- f) di non essere collegato, per nessuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature informatiche, relativa al Progetto summenzionato;
- g) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse e cause di inconferibilità e incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D. Lgs. 39/2013;
- h) di possedere titoli/esperienze/competenze, come indicati nel curriculum vitae allegato.

## ART. 7 - VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E CONFERIMENTO INCARICO

La valutazione delle domande avverrà assegnando un punteggio da 0 a 75 punti, secondo i criteri di seguito indicati, deliberati dal Consiglio di Istituto :

- A. *Titoli culturali: max 20 punti;*  
 B. *Competenze certificate: max 20 punti;*  
 C. *Esperienze professionali: max 35 punti.*

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico/RUP, che procederà alla comparazione dei curricula e alla conseguente attribuzione del punteggio, calcolato secondo la tabella di seguito riportata :

	<b>Titoli culturali valido per l'accesso alla selezione (vale un solo titolo)</b>	<b>Punteggio (max 20 punti)</b>	<b>Punteggio massimo</b>
1.a	Laurea quadriennale o quinquennale (*) (vale un solo titolo)	110 e lode <b>Punti 20</b> da 105 a 110 <b>Punti 18</b> da 100 a 104 <b>Punti 16</b> inf. a 100 <b>Punti 14</b>	Max 20 p
1.b	Laurea triennale (*) (vale un solo titolo)	110 e lode <b>Punti 13</b> da 105 a 110 <b>Punti 12</b> da 104 a 100 <b>Punti 11</b> inf. a 100 <b>Punti 10</b>	
1.c	• Diploma di scuola sec. di II grado + • Master, Dottorato di ricerca, Corso di specializzazione / perfezionamento (*)(**)(***) (vale un solo titolo)	<b>Punti 8</b>	
	<b>Competenze certificate</b>	<b>Punteggio (max 20 punti)</b>	<b>Punteggio massimo</b>
2.a	Dottorato di ricerca (*) (***) Master, Corso di specializzazione / perfezionamento post-laurea (minimo annuale) (*)(**)(***)	3 punti per ogni corso	Max 9 p
2.b	Certificazioni informatica livello avanzato (ECDL Advanced, Eipass Progressive o equiparate)	1,5 punti per certificazione	Max 6 p
2.c	Certificazioni informatica livello base (patente europea ECDL, Certificazioni Microsoft, CISCO, Adobe, etc.)	1 punto per certificazione	Max 5 p
	<b>Esperienze professionali</b>	<b>Punteggio (max 35 punti)</b>	<b>Punteggio massimo</b>
3.a	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DOCENTE (min. 30 ore) (*)	2 punti per ogni corso anno	Max 10 p
3.b	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DISCENTE (min. 30 ore) (*)	2 punti per ogni corso anno	Max 10 p
3.c	Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno di questo Istituto I.C. De Filippo	0,5 punti per ogni anno	Max 3 p
3.d	Esperienze nell'incarico richiesto (collaudatore), in progetti finanziati con fondi europei, nazionali, regionali. (Verranno valutati max due progetti per ciascun anno)	2 punti x ogni esperienza	Max 12 p

(\*) Sono valutabili, esclusivamente, gli elementi attinenti alla tematica trattata e coerente con la figura richiesta.

(\*\*) Sono valutabili i titoli di durata annuale (1500 ore – 60 CFU) con esame finale, conseguiti c/o Università.

(\*\*\*) Lo specifico titolo verrà valutato una sola volta (Titolo culturale o competenze certificate).

A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà precedenza il candidato di minore età.

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e nelle sezioni PON e Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [www.icedefilippo.edu.it](http://www.icedefilippo.edu.it). Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 7 (sette) giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, che avrà durata sino alla conclusione del progetto e si intenderà automaticamente prorogata in caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente.

Si procederà all'attribuzione degli incarichi anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione.

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante apposita lettera di incarico oppure mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, a seconda della tipologia di personale selezionato.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.

#### **ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno cause tassative di esclusione :

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine di cui all'art.5 o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum vitae non contenente la dichiarazione relativa all'art. 38, 46, 47, del DPR 445/2000;
- Curriculum vitae non numerato nei titoli, esperienze o formazione, secondo l'art. 5;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **ART. 9 - INCOMPATIBILITA'**

La figura di Collaudatore è incompatibile con la figura di Progettista;

#### **ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Angelo De Maio.

#### **ART. 11 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, può avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

### ART. 13 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito istituzionale [www.icedefilippo.edu.it](http://www.icedefilippo.edu.it) nella sezione PON, Albo on line ed Amministrazione Trasparente. Esso ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

#### **ALLEGATI:**

*Allegato A – Istanza di Partecipazione.*

*Allegato B – Informativa sul trattamento dei dati personali.*

*Allegato C – Modello Curriculum vitae europeo.*

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott. Angelo De Maio**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATO A

**ISTANZA CANDIDATURA INCARICO "Collaudatore"**

**Progetto 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-424**

**"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" -  
CUP D19J2101360006 -**

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. "E. De Filippo"  
Via Leopardi, 1  
84010 S.Egidio del M.Albino (SA)

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ - residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_,

- in servizio c/o l'istituzione scolastica \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_;
- in servizio c/o la seguente altra Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_;
- soggetto esterno alla Pubblica Amministrazione.

**CHIEDE**

di essere ammess\_ alla procedura comparativa, basata sul possesso di titoli, esperienze e competenze professionali specifiche, per l'individuazione della figura di **COLLAUDATORE** nell'ambito del Progetto **"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del D.P.R. 28 Dicembre 200 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere stato sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a decaduto/a, ovvero destituito/a da pubblici impieghi;
- non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- impegnarsi, in caso di assunzione dell'incarico, a rispettare il calendario delle attività;

- i) di non essere collegato, per nessuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature informatiche, relativa al Progetto summenzionato;
- j) che non sussistono situazioni di conflitto di interesse e cause di inconferibilità e incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D. Lgs. 39/2013;
- k) di essere in possesso dei sottoelencati titoli/esperienze/competenze, previsti nell'Avviso di selezione:

	<b>Titoli culturali valido per l'accesso alla selezione (vale un solo titolo)</b>	<b>Punteggio (max 20 punti)</b>	<b>Punteggio dichiarato</b>	<b>Punteggio valutato</b>
1.a	Laurea quadriennale o quinquennale (*) (vale un solo titolo)	110 e lode <b>Punti 20</b> da 105 a 110 <b>Punti 18</b> da 100 a 104 <b>Punti 16</b> inf. a 100 <b>Punti 14</b>		
1.b	Laurea triennale (*) (vale un solo titolo)	110 e lode <b>Punti 13</b> da 105 a 110 <b>Punti 12</b> da 104 a 100 <b>Punti 11</b> inf. a 100 <b>Punti 10</b>		
1.c	Diploma di scuola sec. di II grado + Master, Dottorato di ricerca, Corso di specializzazione / perfezionamento (*)(**)(***) (vale un solo titolo)	<b>Punti 8</b>		
	<b>Competenze certificate</b>	<b>Punteggio (max 20 punti)</b>		
2.a	Dottorato di ricerca (*) (***) Master, Corso di specializzazione / perfezionamento post- laurea (minimo annuale) (*)(**)(***)	3 punti x ogni corso (max 9 p)		
2.b	Certificazioni informatica livello avanzato (ECDL Advanced, Eipass Progressive o equiparate)	1,5 punti x certificazione (max 6 p)		
2.c	Certificazioni informatica livello base (patente europea ECDL, Certificazioni Microsoft, CISCO, Adobe, etc.)	1 punto x certificazione (max 5 p)		
	<b>Esperienze professionali</b>	<b>Punteggio (max 35 punti)</b>		
3.a	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DOCENTE (min. 30 ore) (*)	2 punti x ogni corso anno (max 10 p)		
3.b	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DISCENTE (min. 30 ore) (*)	2 punti x ogni corso anno (max 10 p)		
3.c	Anni di servizio prestati senza soluzione di continuità all'interno di questo Istituto I.C. De Filippo	0,5 punti x ogni anno (max 3 p)		
3.d	Esperienze nell'incarico richiesto (progettista o collaudatore), in progetti finanziati con fondi europei, nazionali, regionali. (Verranno valutati max 2 progetti per anno)	2 punti x ogni esperienza (max 12 p)		

(\*) Sono valutabili, esclusivamente, gli elementi attinenti alla tematica trattata e coerente con la figura richiesta.

(\*\*) Sono valutabili i titoli di durata annuale (1500 ore – 60 CFU) con esame finale, conseguiti c/o Università.

(\*\*\*) Lo specifico titolo verrà valutato una sola volta (Titolo culturale o competenze certificate).

Come previsto dall'avviso, si allega copia di un documento di identità in corso di validità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ed il Curriculum Vitae, in formato europeo, debitamente firmato.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGATO B

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016,  
recante norme sul trattamento dei dati personali.**

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell' Istituto Comprensivo "Eduardo De Filippo" di SANT' EGIDIO DEL MONTE ALBINO.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Egli potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a "Istituto Comprensivo "E.De Filippo", via Leopardi n.1 – 84010 S.Egidio del Monte Albino (SA);
- una e-mail all'indirizzo [saic8ba00c@pec.istruzione.it](mailto:saic8ba00c@pec.istruzione.it)

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "E.De Filippo", via Leopardi n.1 – 84010 S.Egidio del Monte Albino (SA), nella persona del Dirigente pro tempore, dott. Angelo De Maio.

Si riportano di seguito i dati del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD):

Denominazione : S@RETE di DONATO BENINCASA - Codice fiscale/P.IVA : 04391280650

Stato : ITALIA - Indirizzo : VIA LUIGI GUERCIO 125 - Città: SALERNO - CAP : 84134

Telefono : 3286965216 - E-Mail : [DBENINCA@SARETE.NET](mailto:DBENINCA@SARETE.NET)

PEC : [DONATOBENINCASA@PEC.SARETE.NET](mailto:DONATOBENINCASA@PEC.SARETE.NET)

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_,  
CF: \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_

**AUTORIZZA**

Il trattamento dei dati personali ai fini del reclutamento e dell'eventuale svolgimento dell'incarico di "Collaudatore", nell'ambito del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", autorizzato con codice identificativo **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-424**.

**Il sottoscritto firmatario allega alla presente la copia di un documento di identità.**

**Luogo e Data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

ALLEGATO C

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

**Curriculum Vitae formative e professionale redatto ai sensi degli art.38, 46, 47, del DPR 445/2000.**

**Si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 che tutti gli stati, i fatti e le qualità personali rese dall'interessato nel presente CV corrispondono al vero.**

Città \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

NOME E COGNOME (FIRMA) \_\_\_\_\_