



ISTITUTO COMPRENSIVO

DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

"Eduardo De Filippo"

COD.MECC.SAIC8BA00C – C.F.80028470658 – COD.UNIVOCO UFR428

VIA G. LEOPARDI, 12 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA) TEL. 0815152203 – FAX 081915064

email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it;

sito web: www.icedefilippo.edu.it

Prot.n. 0006421/U-IV.5

All'Albo on line della scuola

Al sito web istituzionale :

- sez. PNRR / Amm.ne Trasparente

OGGETTO : Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali (*art. 1, comma 512, Legge n.178/2020*) - **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA. Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"** – “,finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Avviso interno di selezione per il conferimento di incarichi individuali di “Formatore esperto” e di “Referente iscrizioni Scuola Futura”

---oOo---

Titolo progetto: ANIMATORE DIGITALE: FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO

(Web app, coding e robotica educativa alla scuola nella didattica)

C.P.: M4C112.1-2022-941-P-5843

CUP : D14D22002550006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. n. 2440/1923, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge n. 3/2003, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;



- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il d. lgs. n.81 del 15 giugno 2015, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, c.143, della L.107/2015»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e l'ipotesi di CCNL concernente il personale del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2019-2021;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante «Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art.41, c. 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO** il D.P.C.M. del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'art.1, c.1042, della L. 178/2020»;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO** il D.L. n.36 del 30 aprile 2022, convertito, con modificazioni, dalla L.79/2022, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla L. 204/2022, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTI** i Regolamenti (UE) :



- ✓ 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- ✓ 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- ✓ 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza»;
- ✓ 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- ✓ 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- ✓ 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- ✓ 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTA** la linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*»; finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178;
- VISTO** l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222 che prevede il finanziamento pari ad € 2.000,00 per l'attuazione delle *azioni di coinvolgimento degli animatori digitali* nell'ambito della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR;
- VISTA** la nota dell'Unità di Missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del M.I., prot.n. 0091698 del 31/10/2022, «trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024»;
- VISTO** il progetto, denominato «*Animatore digitale: formazione del personale interno*», inoltrato in data 08/11/2022 ed al quale è stato attribuito il C.P. M4C1I2.1-2022-941-P-5843;
- PRESO ATTO** dell'acconto del 50% previsto dalla suddetta nota, prot.n. 0091698 del 31/10/2022, acquisito con reversale n. 22 del 15/12/2022;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 0006589//U-VI.3 del 15/12/2022;
- VISTO** il Programma Annuale 2023, approvato con delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 14/02/2023;
- PRESO ATTO** della nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto, prot.n. 0024917 del 27/02/2023;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti (Delibera n. 32 del Collegio dei docenti del 18/05/2023 – Delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 30/06/2023), relative alla ratifica di approvazione ed adozione del progetto, *Animatore digitale: formazione del personale interno (Web app, coding e robotica educativa alla scuola nella didattica)*, con inserimento nel P.T.O.F., regolarmente adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;



- VISTA** la delibera n. 26 del Consiglio d'Istituto del 30/06/2023, relativa alla ratifica di assunzione in bilancio del suddetto progetto;
- VISTA** la Circolare del MIUR n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione";
- PRESO ATTO** delle risposte alle richieste ID 38714 e ID 42682 sulla piattaforma Futura PNRR, acquisite al prot.n. 0005195/E-IV.5 e n. 0005196/E-IV.5 del 27/09/2023, circa la nomina diretta del formatore e le ritenute da applicare al compenso spettante allo stesso;
- PRESO** atto degli esiti della riunione del 04/05/2023 con i componenti delle RSU circa l'attribuzione degli incarichi ed i relativi compensi accessori per il personale previsto nei progetti inerenti al PNRR;
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto «Animatore digitale: formazione del personale interno» C.U.P.: D14D22002550006 - C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843, di individuare all'interno di questa istituzione scolastica: 1) un docente esperto che svolga attività di formazione per promuovere la trasformazione digitale nella didattica; 2) una figura per la gestione delle iscrizioni sulla piattaforma SCUOLA FUTURA per la realizzazione del predetto progetto;
- CONSIDERATO** che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino il/i soggetto/i idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con suddetto soggetto *di Lettera di Incarico*;
- TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di "Esperto formatore" e di "Referente iscrizioni Scuola Futura", nell'ambito della Linea di Investimento dell'incarico suddetto nell'ambito della linea di investimento 2.1, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- DATO ATTO** che le suddette attività non rientrano nelle attività istituzionali del personale della scuola;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott. Angelo De Maio, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- CONSIDERATO** che il dott. Angelo De Maio ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 14/02/2022;
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti (n.13 del 08/09/2023) e del Consiglio di Istituto (n. 36 del 18/09/2023) relative ai criteri per la selezione delle figure attuative di suddetto progetto;
- VISTA** il Decreto, prot.n. 0006420/U-IV.5 del 13/11/2023, di avvio della presente procedura di selezione per il conferimento dei seguenti incarichi individuali: n. 1 "Esperto formatore" e n. 1 "Referente iscrizioni Scuola Futura",

EMANA

il seguente **avviso interno di selezione, per il reclutamento di n.1 "Esperto formatore" e di n. 1 "Referente iscrizioni Scuola Futura"**, nell'ambito della linea di **Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"** di cui alla **Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 del PNRR**.



Art. 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

- a) n. 1 “*Esperto formatore*”,
- b) n. 1 “*Referente iscrizioni Scuola Futura*”,

mediante procedura comparativa basata sul possesso di titoli, esperienze e competenze professionali specifiche, ai fini della realizzazione del progetto dal titolo “*Animatore digitale: formazione del personale interno*”, C.U.P.: **D14D22002550006** - C.P.: **M4C1I2.1-2022-941-P-5843**, attraverso attività di formazione rivolta al personale docente in servizio presso questa istituzione scolastica, denominata “*Web app, coding e robotica educativa alla scuola nella didattica*”, che mira al potenziamento della didattica digitale integrata ed alla formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale.

2. **Il progetto prevede due percorsi di formazione in modalità blended**, della durata di 25 ore cadauno; si svolgerà nell' a. s. 2023/2024 e coinvolgerà gruppi di docenti per grado di scuola e tematica di coinvolgimento per un numero minimo di almeno 20 unità, per promuovere la trasformazione digitale nella didattica :

- 1) “*Web app, realtà AR coding e robotica educativa alla scuola dell'Infanzia e per lo svantaggio scolastico*”;
- 2) “*Web app, realtà AR e VR, coding e robotica educativa alla scuola Primaria e secondaria di I Grado*”.

Ciascun percorso formativo prevederà seminari in presenza e/o distanza, formazione sul campo, azioni di sportello e workshop, a seconda delle esigenze.

3. **I contenuti della formazione** saranno coerenti con gli effettivi fabbisogni formativi per la trasformazione digitale didattica e mireranno a formare e supportare i docenti a partire dal Piano triennale dell'offerta formativa: utilizzo innovativo del digitale nella didattica curricolare, anche in previsione della realizzazione e del supporto necessario all'attuazione dell'azione “*Next Generation Classrooms*” per il Piano Scuola 4.0, che vede coinvolto il nostro Istituto nella realizzazione di ambienti fisici e digitali di apprendimento, al fine di potenziare le azioni previste dal Piano nazionale per la scuola digitale e dal Piano nazionale di ripresa e resilienza in materia di didattica digitale (in particolare quale azione di accompagnamento per il Piano “Scuola 4.0”

4. **La finalità** complessiva è quella di realizzare percorsi che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale, con effettive ricadute sull'apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell'organizzazione scolastica. Nel dettaglio:

- Favorire lo sviluppo di competenze per la comunicazione mediata dalle nuove tecnologie nella Didattica.
- Promuovere percorsi didattici per un uso corretto e consapevole della rete e delle tecnologie digitali.
- Comprendere i principi base del coding.
- Acquisire competenze nell'uso dei principali strumenti di programmazione.
- Saper attivare metodologie didattiche legate all'uso del coding in diversi contesti, applicandoli ai contenuti scolastici di sezione e/o classe.
- Mostrare come favorire un graduale avvicinamento di bambini e bambine alla pratica del coding per lo sviluppo del Pensiero computazionale, sperimentando e creando insieme esempi di attività didattiche curricolari, immersive, immediatamente spendibili a scuola e basate sul learning by doing.
- Utilizzare strumenti per il coding unplugged, plugged, di robotica educativa e creativa, di uso combinato di coding unplugged e robotica educativa, nell'ottica trasversale e verticale dei contenuti didattici.
- Fornire esempi di buone pratiche di curricoli di educazione digitale innovativi, differenziati a seconda dell'ordine e grado di scuola, per rendere subito disponibili contenuti didattici e digitali innovativi spendibili nelle rispettive discipline e materie.
- Disseminare pratiche didattiche fondate sull'interazione tra metodologie, contenuti, dispositivi ed ambienti virtuali condivisi e l'interdisciplinarietà.



5. Nello specifico,

a) il “*Formatore esperto*” dovrà:

- svolgere attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate nel rispetto dei contenuti e delle finalità sopra descritte;
- eseguire attività di programmazione delle attività mediante produzione di un calendario di massima e la predisposizione della documentazione necessaria ai fini della rendicontazione delle attività (documentazione attestante il numero di ore effettivamente svolte, elenco partecipanti, argomenti trattati e relazione sul lavoro svolto al termine di ciascuna annualità);
- collaborare con il Dirigente Scolastico ai fini di un monitoraggio costante dell'andamento delle attività;
- redigere il *time sheet* con evidenza delle ore effettuate.

b) il “*Referente iscrizioni Scuola Futura*” dovrà :

- Supportare il dirigente nella gestione della piattaforma Scuola Futura, presente al link <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it>;
- Supportare il docenti interessati ad effettuare l'iscrizione tramite la suddetta piattaforma;
- tenere un registro di presenze dei corsisti per ognuno dei due (2) percorsi formativi, su modello fornito dalla scuola;
- redigere il *time sheet* con evidenza delle ore effettuate.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione esclusivamente i candidati, (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando :
 - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) non abbiano riportato condanne penali e procedimenti penali pendenti a proprio carico di cui siano a conoscenza e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h) non abbiano in corso procedimenti di natura fiscale;
 - i) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - j) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - k) siano in possesso dei titoli culturali, competenze certificate ed esperienze professionali, di cui alla tabella di valutazione sottostante (*artt.3 e 4*).
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. **L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.**
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 – Criteri di selezione “Formatore esperto”

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione di n. 1 “Formatore esperto”, i candidati dovranno possedere tutti i requisiti di cui all’articolo 2.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base di quanto dichiarato nel curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, nonché delle esperienze professionali documentate, così suddivisi per punteggio massimo:

- A. Titoli culturali: max 5 punti;
- B. Competenze certificate: max 25 punti;
- C. Esperienze professionali: max 60 punti.

e declinati nella seguente tabella:

	Titoli culturali	Punteggio <i>(max 5 punti)</i>	Punteggio massimo
A.1	Laurea quadriennale o quinquennale in discipline pedagogiche (*)	5 punti	Max 5 p
A.2	Laurea triennale in discipline pedagogiche (*)	3 punti	
A.3	Diploma di scuola secondaria di II grado in discipline pedagogiche (*)	1 punto	
Verrà valutato un solo titolo tra A.1, A.2 e A.3			
	Competenze certificate	Punteggio <i>(max 25 punti)</i>	Punteggio massimo
B.1	Dottorato di ricerca (*) Master, Corso di specializzazione/perfezionamento post-laurea <i>(minimo annuale) (*) (**)</i>	5 punti per ogni corso	Max 15 p
B.2	Certificazione informatica livello avanzato <i>(ECDL Advanced, Eipass Progressive o equiparate)</i>	2 punti per certificazione	Max 6 p
B.3	Certificazione informatica livello base <i>(patente europea ECDL, Certificazioni Microsoft, CISCO, Adobe, etc.)</i>	1 punto per certificazione	Max 2 p
B.4	Certificazione linguistica livello B2 o superiore (si valuta 1 solo titolo)	2 punti	Max 2 p
	Esperienze professionali (***)	Punteggio <i>(max 60 punti)</i>	Punteggio massimo
C.1	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DOCENTE <i>(min. 25 ore) (*)</i>	3 punti per ogni corso	Max 15 p
C.2	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DISCENTE <i>(min. 25 ore) (*)</i>	1 punto per ogni corso	Max 5 p
C.3	Esperienze professionali, in progetti finanziati con fondi europei, nazionali, regionali. <i>(Verranno valutati max tre progetti per ciascun anno) (*)</i>	3 punti per esperienza	Max 15 p
C.4	Incarichi all’interno dell’istituto, nell’ambito informatico e/o in seno al Team dell’Innovazione Digitale (*)	3 punti per esperienza	Max 15 p
C.5	Incarichi c/o altri enti/amministrazioni, nell’ambito informatico (*)	2 punti per esperienza	Max 10 p

(*) Sono valutabili, esclusivamente, gli elementi attinenti alla tematica trattata e coerente con la figura richiesta.

(**) Sono valutabili i titoli di durata annuale (1500 ore – 60 CFU) con esame finale, conseguiti c/o Università.

(***) Sono valutate esclusivamente le esperienze professionali svolte negli ultimi 6 anni (dall’a.s. 2017/18).

A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà precedenza il candidato di maggiore età.

Art. 4 – Criteri di selezione “Referente iscrizioni Scuola Futura”

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione di n. 1 “Referente iscrizioni Scuola Futura”, i candidati dovranno possedere tutti i requisiti di cui all’articolo 2.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base di quanto dichiarato nel curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, nonché delle esperienze professionali documentate, così suddivisi per punteggio massimo:

- A. Titoli culturali: max 5 punti;
- B. Competenze certificate: max 20 punti;
- C. Esperienze professionali: max 50 punti.

e declinati nella seguente tabella:

Titoli culturali		Punteggio (max 5 punti)	Punteggio massimo
A.1	Laurea	5 punti	Max 5 p
A.2	Diploma di scuola secondaria di II grado	3 punti	
<i>Verrà valutato un solo titolo tra A.1 e A.2</i>			
Competenze certificate		Punteggio (max 20 punti)	Punteggio massimo
B.1	Certificazione informatica	2,5 punti per certificazione	Max 20 p
Esperienze professionali (**)		Punteggio (max 50 punti)	Punteggio massimo
C.1	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DOCENTE (min. 25 ore) (*)	3 punti per ogni corso	Max 15 p
C.2	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DISCENTE (min. 25 ore) (*)	2 punti per ogni corso	Max 10 p
C.3	Esperienze professionali, in progetti finanziati con fondi europei, nazionali, regionali. (Verranno valutati max tre progetti per ciascun anno)	1 punto per esperienza	Max 5 p
C.4	Incarichi all’interno dell’istituto, nell’ambito informatico e/o in seno al Team dell’Innovazione Digitale (*)	3 punti per esperienza	Max 15 p
C.5	Personale con contratto a tempo indeterminato da almeno 5 anni (anno in corso incluso)	1 punto per anno di servizio	Max 5 p

(*) Sono valutabili, esclusivamente, gli elementi attinenti alla tematica trattata e coerente con la figura richiesta.

(**) Sono valutate esclusivamente le esperienze professionali svolte negli ultimi 6 anni (dall’a.s. 2017/18).

A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà precedenza il candidato di maggiore età.

Art. 5 – Luogo e periodo di svolgimento dell’incarico

1. Il personale individuato dovrà espletare il proprio incarico nei vari plessi dell’I.C. “E. De Filippo” di S.Egidio del Monte Albino (SA), entro e non oltre il 31/12/2024, a decorrere dalla notifica della lettera d’incarico.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Art. 6 - Compenso

1. Per lo svolgimento dell'incarico di **"Formatore esperto"**, il corrispettivo orario lordo dipendente è stabilito in € 41,32, per un totale lordo stato di € **1.793,29 (Millesettecentonovantatré/29)**, rapportato alle ore effettivamente prestate (*max 40 h.*).
2. Per lo svolgimento dell'incarico di **"Referente iscrizioni Scuola Futura"**, il corrispettivo orario lordo dipendente è stabilito in € 17,50, come previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola (tabella 5), per un totale lordo stato di € **185,78 (Centottantacinque/78)**, rapportato alle ore effettivamente prestate (*max 8 h*). Qualora, durante lo svolgimento delle attività previste, entrassero in vigore i nuovi importi orari a seguito approvazione del nuovo CCNL Scuola 2019/2021, tale compenso potrebbe variare, fermo restando il limite di max 8 ore di attività.
3. Tali importi, da intendersi onnicomprensivi di ogni imposta e/o ritenuta, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, comprendono tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico, comprese le spese di trasporto; per cui l'incaricato / gli incaricati organizzeranno le loro attività in maniera proficua e congruente al tetto massimo previsto.
4. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da un apposito registro (time sheet) debitamente compilato e firmato, che le suddette figure presenteranno al termine della propria attività.
5. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione approvata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e ad effettivo accredito dei fondi da parte dell'Ente finanziatore.
6. Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Art. 7 - Presentazione della domanda, termini, modalità

1. La domanda di partecipazione deve essere compilata esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente avviso.
2. **Il personale in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2 ed interessato alla selezione indetta con il presente avviso, dovrà far pervenire l'istanza, debitamente compilata, datata e firmata, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 20/11/2023**, tramite una delle seguenti modalità:
 - consegna **a mano** presso l'ufficio protocollo in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la dicitura, a seconda dell'incarico per cui si vuole candidare: **"Candidatura Formatore esperto Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno - C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843"**
oppure
"Candidatura Referente iscrizioni Scuola Futura Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno - C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843";
 - invio tramite **raccomandata A/R** indirizzata all'I.C. "E. De Filippo", via Leopardi n.12, 84010 S. Egidio del M. Albino (SA), in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura, a seconda dell'incarico per cui si vuole candidare : **"Candidatura Formatore esperto Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno - C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843"**
oppure
"Candidatura Referente iscrizioni Scuola Futura Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno - C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843";
 - invio con **posta elettronica certificata** all'indirizzo saic8ba00c@pec.istruzione.it con oggetto, a seconda dell'incarico per cui si vuole candidare: **"Candidatura Formatore esperto Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno - C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843"**
oppure
"Candidatura Referente iscrizioni Scuola Futura Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno - C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843".**I documenti devono essere scansionati ed in formato pdf.**

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna (**non fa fede il timbro postale**).



3. All'istanza (*Allegato A*), che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, devono essere allegati, pena l'esclusione, i seguenti documenti, debitamente datati e sottoscritti :
 - l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003-GDPR UE 679/2016) (*Allegato B*);
 - il Curriculum Vitae in formato europeo (*Allegato C*) del candidato, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - copia del documento di identità in corso di validità;
4. Non saranno prese in considerazione le candidature: pervenute oltre il termine di cui sopra; incomplete; non debitamente datate e sottoscritte; inviate a mezzo fax o posta elettronica ordinaria.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione di valutazione.
2. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione.
3. In caso di assenza di candidature, sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso per selezionare personale interno oppure per ricercare all'esterno la figura professionale mancante facendo ricorso in ordine di priorità alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica (ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA) e in sub-ordine al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno mediante conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo (ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001).
4. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione.
5. Non sussiste incompatibilità qualora i due incarichi venissero attribuiti al medesimo candidato, partecipante ad entrambe le procedure.



6. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.
7. In caso di rinuncia alla nomina di *Formatore esperto e/o di Referente iscrizioni Scuola Futura*, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo statale "E. De Filippo", con sede in S. Egidio del M. Albino (SA) alla Via Leopardi n.12, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: saic8ba00c@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo statale "E. De Filippo" è stato individuato, con contratto prot. 0002377/U-VI.10 del 26/04/2023, in S@RETE di DONATO BENINCASA - Codice fiscale/P.IVA : 04391280650, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: donatobenincasa@pec.sarete.net.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.



Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del progetto

1. Ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del progetto per la presente procedura è il dott. Angelo De Maio, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale saic8ba00c@istruzione.it, numero di telefono 0815152203.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icedefilippo.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, e sulla specifica sezione PNRR.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI :

Allegato A.1 – Istanza di Partecipazione incarico di "Formatore Esperto".

Allegato A.2 – Istanza di Partecipazione incarico di "Referente iscrizioni Scuola Futura".

Allegato B – Autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Allegato C – Modello Curriculum vitae europeo.

S.Egidio del Monte Albino, 13/11/2023

Il Dirigente Scolastico
Dott. Angelo De Maio

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



OGGETTO : Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali (art. 1, comma 512, Legge n.178/2020) - **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA. Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"** – “finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

ALLEGATO “A.1”

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali di “Formatore esperto”, per promuovere la trasformazione digitale nella didattica, attraverso attività di formazione rivolta al personale docente in servizio presso questa istituzione scolastica, :

---oOo---

Titolo progetto: ANIMATORE DIGITALE: FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO

(Web app, coding e robotica educativa alla scuola nella didattica)

C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843

CUP : D14D22002550006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____

_____, in servizio c/o questa istituzione scolastica - I.C. “E. De Filippo”, in qualità di _____;

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione per l'incarico di “**FORMATORE ESPERTO**”.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,



- autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
 - di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
 - di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
 - di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 0006420/U-IV.5 del 13/11/2023 e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e procedimenti penali pendenti a proprio carico di cui siano a conoscenza e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non abbiano in corso procedimenti di natura fiscale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di essere in possesso dei sottoelencati titoli/esperienze/competenze, previsti nell'Avviso di selezione:

	Titoli culturali	Punteggio (max 5 punti)	Punteggio dichiarato	Punteggio valutato
A.1	Laurea quadriennale o quinquennale in discipline pedagogiche (*)	5 Punti		
A.2	Laurea triennale in discipline pedagogiche (*)	3 Punti		
A.3	Diploma di scuola secondaria di II grado in discipline pedagogiche (*)	1 Punto		
Verrà valutato un solo titolo tra A.1, A.2 e A.3				



Competenze certificate		Punteggio (max 25 punti)		
B.1	Dottorato di ricerca (*) Master, Corso di specializzazione/perfezionamento post-laurea (minimo annuale) (**)(**)	5 punti per ogni corso (max 15 p.)		
B.2	Certificazione informatica livello avanzato (ECDL Advanced, Eipass Progressive o equiparate)	2 punti per certificazione (max 6 p.)		
B.3	Certificazione informatica livello base (patente europea ECDL, Certificazioni Microsoft, CISCO, Adobe, etc.)	1 punto per certificazione (max 2 p.)		
	Certificazione linguistica livello B2 o superiore (si valuta 1 solo titolo)	2 punti (max 2 p.)		
Esperienze professionali		Punteggio (max 60 punti)		
C.1	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DOCENTE (min. 25 ore) (*)	3 punti per ogni corso (max 15 p.)		
C.2	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DISCENTE (min. 25 ore) (*)	1 punto per ogni corso (max 5 p.)		
C.3	Esperienze professionali, in progetti finanziati con fondi europei, nazionali, regionali. (Verranno valutati max tre progetti per ciascun anno) (*)	3 punti x ogni esperienza (max 15 p.)		
C.4	Incarichi all'interno dell'istituto, nell'ambito informatico e/o in seno al Team dell'Innovazione Digitale (*)	3 punti x ogni esperienza (max 15 p.)		
C.5	Incarichi c/o altri enti/amministrazioni, nell'ambito informatico (*)	2 punti x ogni esperienza (max 10 p.)		

(*) Sono valutabili, esclusivamente, gli elementi attinenti alla tematica trattata e coerente con la figura richiesta.

(**) Sono valutabili i titoli di durata annuale (1500 ore – 60 CFU) con esame finale, conseguiti c/o Università.

(***) Sono valutate esclusivamente le esperienze professionali svolte negli ultimi 6 anni (dall'a.s. 2017/18).

A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà precedenza il candidato di maggiore età.

Alla presente, si allega, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (*Allegato B*), il Curriculum Vitae in formato europeo (*Allegato C*) debitamente firmato, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e copia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data, _____

Firma _____



OGGETTO : Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali (art. 1, comma 512, Legge n.178/2020) - **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA. Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – “finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**

ALLEGATO “A.2”

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali di “Referente iscrizioni Scuola Futura”, avente ad oggetto la gestione delle iscrizioni sulla piattaforma SCUOLA FUTURA per la realizzazione del progetto.

---oOo---

Titolo progetto: ANIMATORE DIGITALE: FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO

(Web app, coding e robotica educativa alla scuola nella didattica)

C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843

CUP : D14D22002550006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____
_____, in servizio c/o questa istituzione
scolastica - I.C. “E. De Filippo”, in qualità di _____;

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione per l'incarico di “Referente iscrizioni Scuola Futura”.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,



- autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
 - di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
 - di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
 - di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 0006420/U-IV.5 del 13/11/2023 e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e procedimenti penali pendenti a proprio carico di cui siano a conoscenza e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non abbiano in corso procedimenti di natura fiscale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____ ;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di essere in possesso dei sottoelencati titoli/esperienze/competenze, previsti nell'Avviso dei selezione:

	Titoli culturali	Punteggio (max 5 punti)	Punteggio dichiarato	Punteggio valutato
A.1	Laurea	5 Punti		
A.2	Diploma di scuola secondaria di II grado	3 Punti		
Verrà valutato un solo titolo tra A.1 e A.2				



Competenze certificate		Punteggio (max 20 punti)		
B.1	Certificazione informatica	2,5 punti per certificazione		
Esperienze professionali (**)		Punteggio (max 50 punti)		
C.1	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DOCENTE (min. 25 ore) (*)	3 punti per ogni corso (max 15 p.)		
C.2	Partecipazione corsi di informatica in qualità di DISCENTE (min. 25 ore) (*)	2 punto per ogni corso (max 10 p.)		
C.3	Esperienze professionali, in progetti finanziati con fondi europei, nazionali, regionali. (Verranno valutati max tre progetti per ciascun anno)	1 punti x ogni esperienza (max 5 p.)		
C.4	Incarichi all'interno dell'istituto, nell'ambito informatico e/o in seno al Team dell'Innovazione Digitale (*)	3 punti x ogni esperienza (max 15 p.)		
C.5	Personale con contratto a tempo indeterminato da almeno 5 anni (anno in corso incluso)	1 punti x ogni esperienza (max 5 p.)		

(*) Sono valutabili, esclusivamente, gli elementi attinenti alla tematica trattata e coerente con la figura richiesta.

(**) Sono valutate esclusivamente le esperienze professionali svolte negli ultimi 6 anni (dall'a.s. 2017/18).

A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà precedenza il candidato di maggiore età.

Alla presente, si allega, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (*Allegato B*), il Curriculum Vitae in formato europeo (*Allegato C*) debitamente firmato, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e copia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data, _____

Firma _____



Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016, recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto Comprensivo "Eduardo De Filippo" di SANT' EGIDIO DEL MONTE ALBINO.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Egli potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a "Istituto Comprensivo "E.De Filippo", via Leopardi n.1 – 84010 S.Egidio del Monte Albino (SA);
- una e-mail all'indirizzo saic8ba00c@pec.istruzione.it

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "E.De Filippo", via Leopardi n.12 – 84010 S.Egidio del Monte Albino (SA), nella persona del Dirigente pro tempore, dott. Angelo De Maio.

Si riportano di seguito i dati del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD):

Denominazione : S@RETE di DONATO BENINCASA - Codice fiscale/P.IVA : 04391280650

Stato : ITALIA - Indirizzo : VIA LUIGI GUERCIO 125 - Città: SALERNO - CAP : 84134

Telefono : 3286965216 - E-Mail : DBENINCA@SARETE.NET

PEC : DONATOBENINCASA@PEC.SARETE.NET

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il ___/___/___, residente in _____ via _____,

CF: _____ Tel. _____

e-mail _____, PEC _____

AUTORIZZA

Il trattamento dei dati personali ai fini del reclutamento e dell'eventuale svolgimento dell'incarico di **"Formatore esperto" / "Referente iscrizioni Scuola Futura"** (cancellare la dizione che non interessa), nell'ambito del progetto **"Animatore digitale: formazione del personale interno (Web app, coding e robotica educativa alla scuola nella didattica) - C.P.: M4C1I2.1-2022-941-P-5843 - CUP : D14D22002550006"**, nell'ambito del PNRR, Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – **Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**

Il sottoscritto firmatario allega alla presente la copia di un documento di identità.

Luogo e Data _____

Firma



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale



CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Curriculum Vitae formative e professionale redatto ai sensi degli art.38, 46, 47, del DPR 445/2000.

Si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 che tutti gli stati, i fatti e le qualità personali rese dall'interessato nel presente CV corrispondono al vero.

Città _____, data _____

(FIRMA) _____