



ISTITUTO COMPRENSIVO

DI SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

"Eduardo De Filippo"

COD.MECC.SAIC8BA00C – C.F.80028470658 – COD.UNIVOCO UFR428

VIA G. LEOPARDI, 1 84010 SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO(SA) TEL. 0815152203 – FAX 081915064

email: saic8ba00c@istruzione.it; saic8ba00c@pec.istruzione.it;

sito web: www.icedefilippo.edu.it



Prot.n. 0001402/U – VI.10

Determina affidamento diretto

Fornitura materiale didattico di consumo per l'organizzazione delle attività di formazione del docente dell'équipe formative territoriali (PNSD 2021-2023)

Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale."

CUP: D19J21017050001 - CIG: ZDC3580714

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/24, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la Legge 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative e vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D. Lgs. 56/2017 in vigore dal 20/05/2017 con il quale è stato aggiornato il codice degli appalti;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** il nuovo Regolamento di contabilità delle scuole, Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento concernente istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida N. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTA** la Delibera ANAC n. 206 del 01 marzo 2018 - Linee Guida n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTA** la Circolare MIUR AOODGRUF 0000074 del 05/01/2019, inerente orientamenti interpretativi del predetto D.I. n.129 del 28 agosto 2018;
- VISTO** il D.L. 31 maggio 2021, n.77 (cd decreto semplificazioni);
- RITENUTO** che il DS dott. Angelo De Maio, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla normativa vigente (situazioni di conflitto);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 21/12/2021, con la quale è stato aggiornato il PTOF 2019/2022;

VISTA la delibera n. 78 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 14/02/2022, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l' Esercizio Finanziario 2022;

VISTA l'art. 1, commi 725 e 726, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, modificato dall'art. 1, commi 970 e 971, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, concernente l'Équipe formative territoriali;

VISTA il Decreto del Direttore della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, 8 novembre 2021, n. 381;

VISTA la nota MI 0050781 del 31/12/2021, con la quale si comunicava l'assegnazione del contributo finalizzato all'organizzazione e la gestione delle azioni e dei servizi di supporto e formazione svolte dal docente delle *équipe* formative territoriali per la didattica digitale, in posizione di semiesonero nel biennio 2021-2023, quale attività rientrante fra i progetti in essere di cui alla Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1., del Piano nazionale di ripresa e resilienza, relativo a “*Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale*”;

VISTA la richiesta di materiali didattici di consumo da parte della docente delle *équipe* formative territoriali, acquisita al prot.n. 0001360/E-VI.10 del 08/03/2022;

PRESO ATTO che occorre procedere, con urgenza, all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di consentire l'attuazione di azioni di supporto alla scuola e di gestire l'attività formativa da parte del docente dell'*équipe* formative territoriali (PNSD 2021-2023);

VISTA la circolare relativa alla Legge di stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro prot. MIUR 2674 del 05/03/2013;

VISTE le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012, prot. MIUR 3354 del 20/03/2013;

VISTA l'indagine di mercato su www.acquistinretepa.it, dalla quale risulta che in data odierna non sono attive convenzioni Consip che riguardino servizi comparabili con quelli oggetto della seguente determina, rispettando così le disposizioni di cui all'Art. 26 commi 3 e 3 bis della L. 488/99 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 28/12/2015 n. 208 comma 512 (Legge di Stabilità) nel quale si segnala che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività provvedano ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori;

ATTESO che, in caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione-quadro Consip coerente con l'oggetto della presente determina, questo Istituto si riserva la facoltà di annullare la procedura di gara, se non ancora concluso il relativo ordine/contratto, ovvero, se concluso, recedere dallo stesso ove il fornitore non si adegui alle migliori condizioni indicate nella convenzione-quadro Consip, previa formale comunicazione con preavviso di almeno 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite (Nota MIUR, prot. AOODGAI/2674 del 05.03.2013);

CONSIDERATO che la categoria merceologica rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 2 lett. a), del D. L.vo 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

TENUTO CONTO che l'importo della fornitura, alla luce dell'istruttoria svolta, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n.50/2016;

PRECISATO che la fornitura da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dal suddetto Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO la delibera n. 82 del 14/02/2022, con la quale il Consiglio d'istituto ha approvato l'aggiornamento del regolamento interno per le attività negoziali, definendo limiti e criteri di cui sopra;

VISTO in particolare, l'art. 4, c.2 del predetto regolamento secondo il quale il Dirigente scolastico “*Per acquisti di servizi, forniture e lavori di valore compreso tra 1000,01 euro e 40.000,00 euro, il Dirigente Scolastico, ai sensi della normativa vigente, può operare mediante il ricorso ad affidamento diretto in piena autonomia garantendo , in particolare, l'economicità della fornitura e la rotazione dell'affido, evitando l'affidamento all'operatore economico che per la stessa categoria merceologica è già stato destinatario di un precedente affidamento. Nel caso in cui è necessario procedere ad affidamento nei confronti dello stesso operatore uscente la determina dovrà contenere una motivazione esaustiva.*”;

RILEVATO che a seguito d'indagine di mercato, mediante la consultazione dei cataloghi elettronici di beni/servizi presenti sulla piattaforma MEPA, CampuStore s.r.l. di Bassano del Grappa (VI) risulta essere l'unico operatore economico ad offrire il materiale didattico oggetto della fornitura;

TENUTO CONTO che l'offerta risponde al livello economico e qualitativo atteso, ovvero prezzi congrui rispetto alle caratteristiche dei beni richiesti;

EVIDENZIATO che la predetta ditta, già precedentemente aggiudicataria di forniture/servizi nel medesimo settore merceologico, ha operato con serietà eseguendo ad arte i servizi richiestigli e non ci sono state da parte dell'Ente contestazioni in merito alla fornitura/servizio svolto (qualità del servizio/fornitura, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi.

I costi per la sicurezza sono fissati in euro 0,00.

Non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

PRESO ATTO dell'autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi del DPR n.445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO dell'esito positivo delle verifiche effettuate dall'amministrazione (ANAC-DURC-CCIAA);

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016,

DETERMINA

1. Di procedere all'affidamento diretto della fornitura del sotto indicato materiale didattico di consumo, finalizzato all'attuazione di azioni di supporto alla scuola e gestione dell'attività formativa da parte del docente dell'équipe formative territoriali (PNSD 2021-2023), ai sensi degli artt. 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, tramite **Ordine Diretto d'Acquisto (OdA) su MEPA di CONSIP** con l'operatore economico **CampuStore s.r.l.** avente sede legale in Bassano del Grappa (VI) alla Via Villaggio Europa n. 3 - P.I. 02409740244, per le motivazioni indicate in premessa :

Quant.	ARTICOLO
5 conf.	Strawbees - Coding and Robotics Kit
5 conf.	Strawbees - Kit Immaginazione libera
5 conf.	Strawbees - Kit Creature creative
5 conf.	Strawbees - Kit Scienziati pazzi

2. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € **1.344,90** (IVA esclusa), che verrà imputata all'Attività P04/17 – “*Equipe formative per la didattica digitale – Cod. CUP D19J21017050001*” - Tipo/Conto/Sottoconto 2/3/8, del Programma Annuale 2022;
3. Di stipulare il contratto con la Ditta aggiudicataria mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32, D. L.vo 50/2016;
4. La fornitura dovrà essere eseguita entro il 31/03/2022 e consegnata al piano rialzato del plesso Capoluogo, sito in via Leopardi, 12 - 84010 S.Egidio del Monte Albino (SA);
5. Al termine dell'esecuzione della fornitura, seguirà la relativa fattura elettronica (Codice Univoco Ufficio: UFR428), recante il seguente codice CIG: **ZDC3580714** come da normativa vigente. Il fornitore aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto. Pertanto, si richiede la trasmissione, anche via e-mail, della dichiarazione di c/c dedicato con annessa copia del documento di riconoscimento del relativo responsabile;
6. La merce deve essere resa franco il ns. Istituto. Le spese di imballo, trasporto, spedizione e quelle relative ai bonifici bancari/postali effettuati da questo Istituto a favore di codesta Ditta, sono sempre da intendersi comprese nel prezzo;

7. l'offerta deve avere una validità non inferiore all'anno scolastico di riferimento e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data del 31/08/2022;
8. Il pagamento del corrispettivo, previsto esclusivamente per il servizio effettivamente espletato, avverrà a mezzo bonifico bancario o postale, come di seguito specificato : entro e non oltre il trentesimo giorno dalla presentazione della fattura elettronica, dopo la verifica della corrispondenza tra i servizi offerti e quelli prestati e dopo la verifica della regolarità contributiva;
9. Qualora venisse attivata una convenzione CONSIP dopo la stipula del contratto, si fa presente che ai sensi della vigente normativa la Ditta Aggiudicataria riceverà una comunicazione da parte della Scuola di adeguamento ai prezzi delle convenzioni entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione; ove ciò non avvenisse, la Scuola potrà recedere dal contratto con preavviso di 15 giorni; in tal caso il concorrente avrà comunque diritto al pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite e dei beni non ancora consegnati;
10. A seguito verifica dell'autodichiarazione resa dall'operatore affidatario, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., l'accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti comporta la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
11. La risoluzione espressa prevista nei suindicati comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite mail PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nella dichiarazione;
12. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Nocera Inferiore e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Ditta;
13. Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale;
14. L'aggiudicatario di cui al presente incarico ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati l'informazione di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto;
15. L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presente gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dalla Stazione Appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dalle predette normative;
16. Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D. L.vo 50/2016 e dell'art. 5, L. 241/90, il Dirigente scolastico pro tempore dott. Angelo De Maio.
Tel. e Fax 081/5152203 - pec: saic8ba00c@pec.istruzione.it.

S.Egidio del M.Albino, 09/03/2022

Il Dirigente Scolastico
Dott. Angelo De Maio

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa